

AKTUELLES

Kassenführung

Teil III:

Unterlagen für die Kassenprüfung (Kassennachschau)

Ihr Ansprechpartner:



Roland Franz
Steuerberater

Tel. 0201 81 09 50
Mail: kontakt@franz-partner.de

Essen, 21. Juni 2022

Sehr geehrte Damen und Herren,

Welche Unterlagen müssen für die Kassenprüfung vorhanden sein?

Alle nötigen Unterlagen sollten Sie ausgedruckt in einem gesonderten Ordner oder digital auf einem eigenen USB-Stick ablegen und dem Prüfer aushändigen:

- Kaufbeleg Ihrer Registrierkasse
- Anmeldung der elektronischen Registrierkasse beim Finanzamt
- Bedienungsanleitung bzw. Benutzerhandbuch
- Programmbeschreibung und Programmrichtlinien
- Programmieranleitung
- Datenerfassungsprotokolle über Programmänderungen (Protokolle zu Einrichtung, Freigabe, Fehlern und Änderungen)
- Verfahrensdokumentation
- bei mehreren Registrierkassen: Eindeutige Identifizierung und Zuordnung.

Dokumentieren Sie hier auch die Kontaktdaten der befugten Auskunftspersonen in Ihrem Betrieb, bei uns (Ihres Steuerberaters) sowie Ihres Kassenaufstellers.

Unser Tipp: Wenn Sie die Unterlagen in einem Ordner zusammenstellen, dann legen Sie auch ein aussagekräftiges Deckblatt mit Inhaltsverzeichnis an und sorgen mithilfe von Registerkarten für Übersicht auf den ersten Blick. Wenn Sie die Unterlagen auf einem USB-Stick sammeln, achten Sie auf eindeutige Dateinamen, damit der Prüfer alles schnell findet.

Logistische Vorbereitung

- Wer kümmert sich um den Prüfer, wenn Sie als Unternehmer(in) nicht vor Ort sind? Die Auskunftsperson sollte Zugang zu den wichtigen Dokumenten haben und sich mit der Registrierkasse auskennen.
- Wo befinden sich die relevanten Unterlagen? (idealerweise immer griffbereit)
- In welchem Raum kann die Betriebsprüfung stattfinden? Wo hat der Prüfer Platz zum Arbeiten und stört Ihren Tagesablauf nicht?
- Worüber müssen Ihre Mitarbeiter keine Auskunft geben? Was darf der Prüfer nicht verlangen?
- Wissen Ihre Mitarbeiter, wie man einen Datenexport mit Begrenzung auf einen bestimmten Zeitraum erstellt?
- Ist Ihre Kassensoftware auf neuestem Stand oder gibt es unerledigte Updates?

Unser Hinweis: Immer freundlich bleiben!

Im nächsten Teil dieser Reihe informieren wir Sie über den **Ablauf der Kassenprüfung in der Praxis**.

Mit freundlichen Grüßen

Roland Franz & Partner

Roland Franz
Steuerberater

***Haben Sie noch Fragen? Gerne können Sie uns per Telefon oder E-Mail erreichen.
Wir sind für Sie da!***

Weitere Informationen über unser Unternehmen erhalten Sie im Internet unter
www.franz-partner.de